

Miasto Zielona Góra
Miejski Zakład Komunikacji
ul. Chemiczna 8, 65-713 Zielona Góra

tel.: 68 452 04 50-53
www.mzk.zgora.pl
email.: przetargi@mzk.zgora.pl

CZĘŚĆ I SIWZ: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Nazwa zamówienia:	Wykonywanie usługi kontroli biletów w komunikacji miejskiej organizowanej przez Miejski Zakład Komunikacji w Zielonej Górze przy ul. Chemicznej 8 oraz windykację i egzekucję należności z tytułu jazdy bez ważnego biletu
Zamawiający:	Miasto Zielona Góra - Miejski Zakład Komunikacji
Numer referencyjny:	ZP 14/2019
Rodzaj zamówienia:	Usługi

Spis treści

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.....	3
II. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
III. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
IV. Termin wykonania zamówienia.....	4
V. Warunki udziału w postępowaniu.....	4
V. A. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.....	5
VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	5
VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.	7
VIII. Wymagania dotyczące wadium.....	8
IX. Termin związania ofertą.....	9
X. Opis sposobu przygotowania oferty.....	9
XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	10
XII. Opis sposobu obliczenia ceny.....	10
XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.....	11
XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.....	12
XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	12
XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.....	12
XVII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.....	12
XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	12
XIX. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.....	12
XX. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych.....	13

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Miasto Zielona Góra - Miejski Zakład Komunikacji
ul. Chemiczna 8
65-713 Zielona Góra
tel. +48 68 45 20 450-53
www.mzk.zgora.pl
przetargi@mzk.zgora.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 w związku z art. 6a ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy, zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Kod CPV związany z przedmiotem zamówienia:
79313000-1 / Realizacja usług kontrolnych.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi polegającej na prowadzeniu kontroli biletów za przewóz osób oraz ich uprawnienia do przejazdów, na liniach komunikacji miejskiej organizowanej przez MZK oraz windykację i egzekucję należności z tytułu jazdy bez ważnego biletu: papierowego, zakupionego przy pomocy aplikacji mobilnej lub elektronicznego – dalej „Kontrola biletów”. Kontrola biletów musi być wykonywana przez wszystkie dni robocze, w soboty, niedziele i święta w każdym miesiącu kalendarzowym roku. Przez kontrolę biletów rozumie się wejście kontrolerów do pojazdu komunikacji miejskiej, zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie kontroli biletowej MZK i sprawdzenie, czy wszyscy pasażerowie znajdujący się w pojeździe wnieśli opłatę za przejazd, posiadają ważny bilet papierowy lub zakupiony przy pomocy aplikacji mobilnej lub elektroniczny oraz dokumenty stwierdzające prawo do przejazdu ulgowego lub bezpłatnego. Warunki kontroli biletów podano w projekcie umowy - załącznik nr 2.

Wykonana praca eksploatacyjna:

w 2017 roku wyniosła: 4 693 817 wozokilometrów,
w 2018 roku wyniosła: 4 708 901 wozokilometrów,
w 2019 roku wynosi 4 988 263 wozokilometrów.

Planowane wielkości pracy eksploatacyjnej w latach 2020-2021 na poziomie $\pm 4\%$ w porównaniu do 2019 roku.

3. Wykonawca do realizacji tego zamówienia obowiązany jest zatrudniać osoby niepełnosprawne, o których mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Ilość tych osób musi stanowić minimum 40 % ogółu zatrudnionych przez Wykonawcę.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia: **od 01 stycznia 2020 do 31 grudnia 2021 roku.**

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań,
 - 1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej - posiadają opłaconą polisę OC od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000 zł,
 - 1.3 zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) udokumentują, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonali (bądź są w trakcie realizacji) co najmniej 1 (jedno) zadanie obejmujące usługi o rodzaju określonym w zamówieniu - tj. kontrola biletów oraz dokumentów przewozowych w środkach komunikacji miejskiej - każda taka usługa musi być wykonywana w mieście powyżej 100 tys. mieszkańców (przez wykonywanie usługi w mieście powyżej 100 tys. mieszkańców Zamawiający rozumie, że siedziba (adres) Odbiorcy, dla którego usługa była wykonywana lub jest w trakcie realizacji, znajduje się w mieście o takiej liczbie mieszkańców),
 - b) dysponują lub będą dysponować stałym pomieszczeniem do obsługi pasażerów, na terenie byłego miasta Zielona Góra, czynnym minimum 5 dni w tygodniu, przez co najmniej 4 godziny dziennie,
 - c) dysponują lub będą dysponować pracownikami zaznajomionymi z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych oraz zasadami przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz przepisów krajowych wprowadzających w/w rozporządzenie,.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o treść dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty przez wykonawcę. Z treści złożonych dokumentów i oświadczeń, które zostały szczegółowo określone w rozdziale VI SIWZ, musi jednoznacznie wynikać, że warunki wykonawca spełnia.

V. A. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.

Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy PZP.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
- A.1. Formularz ofertowy, wypełniony i podpisany przez wykonawcę, z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 1.
 - A.2. Podpisany projekt umowy, z wykorzystaniem wzoru - Część III SIWZ: Istotne Postanowienia Umowy (wraz z załącznikami do umowy).
 - A.3. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 2.
 - A.4. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 3.
 - A.5. Klauzula informacyjna – załącznik nr 8
- B. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje** dotyczące: (1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, (2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz (3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- C. **Wykonawca, w ciągu 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt B, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP przekazuje Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.** Fakultatywny wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- D. **Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia niezwłocznie w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności** 1) spełniania warunków udziału w postępowaniu, 2) spełniania przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań, 3) brak podstaw wykluczenia, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w rozdziale V „Warunki udziału w postępowaniu”, tj.:
- D.1. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - D.2. **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że

Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

D.3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

D.4. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

D.5. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP) (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ);

D.6. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego, tytułem środka zapobiegawczego, zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 22 PZP) (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ);

D.7. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 PZP (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ);

D.8. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 PZP (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ);

D.9. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ);

D.10. W zakresie zdolności technicznej i zawodowej.

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dowodu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 7.

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- E. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych:
1. Wykonawca, w takiej sytuacji, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ).
 2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, powołuje się na zasoby innych podmiotów **Zamawiający oceni**, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz **zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia**.
 4. W sytuacji, o której mowa w pkt 3, **Wykonawca będzie zobowiązany, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia** niezwłocznie aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt D ppkt D4 – D9 tego podmiotu.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje, z wyłączeniem ofert, Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie (papierowo) lub drogą elektroniczną. Składanie ofert dopuszcza się jedynie w formie pisemnej. Zamawiający żąda potwierdzenia otrzymania każdej przesyłki elektronicznej. Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania przetargowego i realizacji umowy. Pytania muszą być skierowane na adres:
Miejski Zakład Komunikacji
ul. Chemiczna 8
65-713 Zielona Góra
tel. +48 68 45 20 450-53
lub na adres e-mail: przetargi@mzk.zgora.pl
2. Przekazanie korespondencji drogą elektroniczną będzie uznane za skuteczne, jeśli będzie polegało na przesłaniu kopii dokumentu opatrzonego podpisem osoby uprawnionej (zeskanowany oryginalny dokument). W przypadku nie potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji pocztą elektroniczną Zamawiający uzna iż

- korrespondencja dotarła czytelna do Wykonawcy w dniu i godzinie jej nadania (zgodnie z raportem rejestru poczty elektronicznej).
3. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: **Małgorzata Jelińska** lub **Henryk Kisły**, w godz. pomiędzy 7:00 a 14:00 od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni świątecznych.
 4. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest: **Agnieszka Poźniak** lub **Sabina Fediów** w godzinach pomiędzy 7:00 a 14:00 od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni świątecznych.
 5. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 5.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek ten wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 5.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
 7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
 8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 9. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej **www.mzk.zgora.pl**
 10. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
 11. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone, 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Niezwłocznie po przekazaniu tych informacji zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej **www.mzk.zgora.pl**

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **28 000,00 zł** (słownie: **dwadzieścia osiem*tysięcy*złotych 00/100**).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy to jest:
 - a) pieniądzu,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2016 roku, poz. 359 z późn. zm.).
3. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej należy je wpłacić na konto Zamawiającego:

Bank PKO BP I Oddział/Zielona Góra
Nr konta: 30 1020 5402 0000 0602 0269 0782

z dopiskiem: „**wadium – kontrola biletów**” do dnia **24.12.2019r. roku, do godziny 10:00** (jest to termin, do którego pieniądze powinny znaleźć się na koncie Zamawiającego).

Kopię dowodu wpłaty zaleca się dołączyć do oferty.

4. Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna należy w oryginale dołączyć do oferty w osobnej kopercie z dopiskiem „**wadium – kontrola biletów**”.

Kserokopię dokumentu wadialnego zaleca się dołączyć do oferty.

Gwarancja bankowa bądź ubezpieczeniowa musi obejmować cały okres związania ofertą, a beneficjentem takich dokumentów musi być Miejski Zakład Komunikacji, ul. Chemiczna 8, 65-713 Zielona Góra.

IX. Termin związania ofertą.

Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą upływa 30 dni po terminie składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w taki sposób, aby odpowiadała warunkom podanym w SIWZ.
2. Oferta musi zawierać wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków postępowania, oraz wypełnione załączniki, które zostały dołączone do niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w sposób czytelny w języku polskim. Koszty przygotowania oferty ponosi składający ofertę.
4. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do dokumentów przetargowych.
6. Wszystkie wymagane niniejszą SIWZ dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku, gdy w ofercie znajdują się tłumaczenia na język polski dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, to powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
8. Zaleca się ponumerowanie stron i złożenie oferty w sposób nie budzący wątpliwości co do jej kompletności.

9. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do SIWZ.
10. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej w sposób następujący: „**Oferta - kontrola biletów**”.
11. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej po terminie.
12. Datą złożenia oferty jest data pokwitowania odbioru oferty. Odbiór oferty będzie potwierdzony z zaznaczeniem daty i godziny przyjęcia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
13. Ofertę złożoną po terminie, Zamawiający zwróci Wykonawcy bez jej otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
14. Wykonawca może wycofać lub zmodyfikować swoją ofertę po jej złożeniu pod warunkiem, że pisemnie zawiadomi o wycofaniu oferty lub zmieniona oferta zostanie dostarczona Zamawiającemu przed upływem terminu wyznaczonego na składania ofert.
15. Oferta oraz wszystkie dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia złożone w trakcie postępowania są jawne i podlegają udostępnieniu, z wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
16. Jeżeli Wykonawca uzna, że część przedstawionych w ofercie informacji stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, wtedy winien zastrzec w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one ogólnie udostępnione.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert:
Miejski Zakład Komunikacji w Zielonej Górze ul. Chemiczna 8, pokój nr 28 (sekretariat) w godz. 8:00 - 14:00
2. Termin składania ofert upływa dnia **24.12.2019 roku, do godz. 10:00**.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez Wykonawców drogą pocztową.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.12.2019 o godz. 10:15**, w siedzibie Zamawiającego, ul. Chemiczna 8, **pokój nr 29 (Salka Konferencyjna)**.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena złożonych ofert zostanie wyliczona przez Zamawiającego w następujący sposób.
$$C = m + (k \times 3000) \times 24$$

gdzie:

C – cena oferty

m – szacowana wartość zapłaconych i zwindykowanych kar w czasie trwania umowy

x - znak mnożenia,

k- cena jednej kontroli

3000 – minimalna wymagana miesięczna liczba przeprowadzonych kontroli

24 – liczba miesięcy

2. Obliczenie ceny „C” oferty:

Do obliczeń ceny oferty Zamawiający przyjmie następujące dane:

m = 380 000,00 zł - kwota jaką Zamawiający oszacował, że Wykonawca uzyska z zapłaconych i zwindykowanych kar (w czasie trwania umowy tj. 24 m-cy) na podstawie danych za okres od 01-01-2018 do 15-12-2019,

$$C = 380\,000,00 \text{ zł} + (k \times 3000) \times 24$$

Tak obliczona kwota stanowić będzie wartość przedmiotu umowy netto.

Do tej kwoty zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

UWAGA: obliczeń tych dokona Zamawiający.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami i wagami:

- 1) Cena oferty „C” [zł] – 60%
- 2) Ilość dodatkowych kontroli „I” – 40%

2. Kryteria oceny ofert:

a. Cena oferty - „C” - waga 60 % (maksymalnie 60 punktów).

Przydzielanie punktów za cenę:

- oferta o najniższej cenie (brutto) otrzyma największą ilość, tj. 60 punktów
- pozostałym ofertom punkty za cenę zostaną przydzielone na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny danej oferty wg wzoru:

$$\text{ilość punktów za cenę} = \frac{\text{cena najniższa [zł] (brutto)}}{\text{cena badanej oferty [zł] (brutto)}} \times 60$$

po zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

b. Ilość dodatkowych kontroli - „I” - waga 40 % (maksymalnie 40 punktów).

Przydzielanie punktów za kryterium „Ilość dodatkowych kontroli”:

- oferta z największą „Ilością dodatkowych kontroli” otrzyma największą ilość, tj. 40 punktów
- pozostałym ofertom punkty za kryterium „Ilość dodatkowych kontroli” zostaną przydzielone na podstawie obliczenia udziału procentowego największej ilości dodatkowych kontroli w stosunku do ilości dodatkowych kontroli danej oferty wg wzoru:

$$\text{ilość punktów za kryterium „I”} = \frac{\text{ilość w kryterium „I” badanej oferty}}{\text{największa ilość w kryterium „I”}} \times 40$$

po zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

UWAGA: Zamawiający przez dodatkowe kontrole rozumie nieodpłatne kontrole wykonane ponad minimalną wymaganą miesięczną liczbę przeprowadzonych kontroli tj. ponad 3000 kontroli.

3. Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu oceniani będą w następujący sposób:

$$S = C + I$$

S - ocena łączna jako suma punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

Zamawiający, w odniesieniu do Wykonawcy, który otrzymał największą liczbę punktów, wezwie, w ustawowym terminie, do złożenia dokumentów w zakresie nie podlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, podpisał umowę na warunkach określonych w załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekcie (wzorze) umowy, w terminie wskazanym w ogłoszeniu o wyniku postępowania.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zawarte są w projekcie (wzorze) umowy w części III SIWZ: Istotne Postanowienia Umowy.

XVII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień .

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 20% wartości zamówienia podstawowego.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

XIX. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy:

- a) w przypadku zmiany daniny o charakterze publicznoprawnym, w tym podatku VAT, akcyzy strony zawrą aneks do niniejszej umowy uwzględniający powstałe zmiany,
- b) w uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego cena jednostkowa jednej kontroli może ulec zmianie na skutek zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- c) jeśli konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

XX. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający zobowiązuje do zapoznania się z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik nr 11 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO¹, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał.
3. Administratorem danych osobowych obowiązany do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO w niniejszym postępowaniu jest w szczególności:
 - 1) Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - a) wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - b) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - c) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - d) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - e) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - a) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - b) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - c) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - d) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - e) członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
 - 3) Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.
4. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).
5. Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

6. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, zobowiązuje się Wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO w Formularzu oferty.
7. Zobowiązuje się Wykonawcę do zawarcia Umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 13 do niniejszej SIWZ. Podpisany dokument będzie stanowił załącznik do Umowy w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia publicznego.